

Zapisnik 4. sestanka sveta staršev OŠ Milana Šuštaršiča z dne 11.6.2015

Prisotni:

- Učiteljski zbor: ga. Irena Kodrič (ravnateljica), g. Franc Renko (pomočnik ravnatelja), ga. mag. Nataša Pozdrec Intihar, ga. Nataša Škorjanc Strnad, ga. Nina Brumen, ga. Marinka Kozlevčar, g. Denis Šturm, ga. Barbara Može
- Predstavniki razredov: Anna Krjačko (1.a), ga. Anita Pirc Freishchlager (1.b, zastopanje po pooblastilu), ga. Katja Zabukovec Kerin (2.a, zastopanje po pooblastilu), ga. Ana Simnovčič (2.c), ga. Anita Pirc Freishchlager (3.a), ga. Katarina Kralj (3.b), g. Branko Zver (4.b), g. Dejan Gajanovič (5.a), g. Uroš Smiljič (5.b), ga. Gordana Gliha (6.a), ga. Alenka Žgajnar (6.b), ga. Andreja Tomšič (7.a, zastopanje po pooblastilu), ga. Alijana Miklič (7.b), g. Zoran Jarnovič (8.a), ga. Dijana Hatič (8.b), ga. Katja Zabukovec Kerin (9.a)

Neopravičeno odsotni: /

Opravičeno odsotni : ga. Marjetka Remžgar, vodja šolske prehrane, predstavnik 1.c, 2.b, 4.a in 9.b

Sestanek staršev (brez prisotnosti učiteljskega zbora) se je začel ob 17.00 uri v šolski knjižnici. Predsednik sveta staršev g. Uroš Smiljič (v nadaljevanju predsednik) je starše pozval k predlogom za novega člana v svetu javnega zavoda, ki bo do izteka mandata članom zavoda (eno leto) nadomestil predstavnico go. Natašo Turšič, ki ji zaradi zaključka šolanja otroka poteče mandat. Za novega člana predsednik predlaga go. Gordano Gliha. Drugih predlogov ni bilo. Na glasovnicah je tako zgolj en kandidat. Izvedeno je bilo anonimno glasovanje. Glasovnice pregleda in prešteje izvoljena komisija za štetje glasov v zasedbi: ga. Katarina Kralj, g. Zoran Jarnovič in ga. Dejan Gajanovič.

Sklep 1: Komisija je ugotovila, da je bilo oddanih 14 glasovnic. Predstavniki so potrdili, da je ga. Gordana Gliha soglasno izvoljena v svet javnega zavoda Osnovne šole Milana Šuštaršiča.

Dnevni red:

1. Zapisnik zadnjega sestanka (predsednik sveta staršev)
2. Poročilo o učno vzgojnih rezultatih v šolskem letu 2014/15 (ravnateljica, pomočnik ravnateljice in predstavniki učiteljskih aktivov)
3. Delovni zvezki za šolsko leto 2015/16
4. Poročilo šolskega sklada
5. Razno - predlogi in vprašanja

ad.1. Zapisnik zadnjega sestanka

Predsednik prisotne pozove k potrditvi zapisnika prehodnega sestanka.

Sklep 2: Svet staršev je soglasno potrdil zapisnika sestanka z dne 7.4.2015.

ad.2. Poročilo o učno vzgojnih rezultatih v šolskem letu 2014/15

Ravnateljica predstavi Poročilo o učno vzgojnih rezultatih za leto 2014/15, ki je v Prilogi 1 tega zapisnika.

Sklep 3: Svet staršev se je seznanil s Poročilom o učno vzgojnih rezultatih v šolskem letu 2014/15.

V nadaljevanju besedo prevzame ga. Barbara Može, ki poda Poročilo o delu svetovalne službe, ki je vključeno v Poročilo o učno vzgojnih rezultatih in je sestavni del Priloge 1. Svetovalna služba obravnava učence, ki skladno z odločbo zahtevajo posebno obravnavo. Pri svojem delu sodelujejo s starši, učitelji in zunanjimi svetovalnimi sodelavci. Ukvarjajo se tudi z diagnostiko, z namenom, da se težave otrok zaznajo pravočasno oziroma da učenec čimprej dobi ustrezno pomoč. Pri tem se spremlja njihov napredek pri delu. Dela se tudi na vzgoji po posameznih razredih. Naloge obsega tudi vpis devetošolcev v srednjo šolo. Glede

vzgojnih težav je bilo v šolskem letu 2014/15 izrečenih 24 alternativnih vzgojnih ukrepov (od tega 10 v 8. razredih) in 8 vzgojih ukrepov (od tega 7 v 8. razredih). V novem šolskem letu 2015/16 bodo oblikovani trije prvi razredi.

Sklep 4: Svet staršev se je seznanil s Poročilom o delu svetovalne službe.

ad.3. Delovni zvezki za šolsko leto 2015/16

Pregled potrditve cen delovnih zvezkov po posameznih razredih predstavlja naslednja preglednica.

Razred	Potrditev	Predlogi in pobude staršev, opombe
1.A	DA	/
1.B	DA	/
1.C		Predstavnik opravičeno odsoten
2.A	DA	/
2.B		
2.C	DA	
3.A	DA	/
3.B	DA	/
4.A		Predstavnik opravičeno odsoten
4.B		Predstavnik opravičeno odsoten
5.A	DA	/
5.B	DA	/
6.A	DA	Delovni zvezek za pouk nemščine PLANETINO 2 je bil na seznamu delovnih zvezkov, zato so ga starši nabavili. Delovnega zvezka učenci niso potrebovali. Potekala je komunikacija med šolo in starši, šola je podala odgovor, da lahko učenci nabavljen delovni zvezek uporabijo za vajo, s čimer se starši ne strinjajo, saj lahko vaje učenci izvajajo tudi preko spleta, ki je cenejši način. Cena delovnega zvezka je bila 15,80 EUR.
6.B	DA	/
7.A	DA	Starši so izrazili željo po dodatnem delovnem zvezku za pouk matematike in biologije. G. Renko je podal odgovor, da dodatnega delovnega zvezka učenci ne potrebujejo, da je vaj dovolj. Ga. ravnateljica pove, da se učiteljica biologije za delovni zvezek biologije ni odločila. Predstavnica poda predlog, da bi šola staršem vsaj predlagala, kateri dodatni delovni zvezki so za vajo doma za učence primerni.
7.B	DA	Starši na roditeljskem sestanku niso bili sklepčni. S cenami delovnih zvezkov se ne strinjajo, saj nimajo ustrezne primerjave. S strani šole so dobili odgovor, da gre pri izbiri delovnih zvezkov za avtonomnost učitelja. Starši zato izražajo dvom, čemu potem starši soglasje k cenam sploh dajejo.
8.A	DA	Predstavnik podpre pripombo predstavnice 7.A. Ni jasno, čemu bi starši to potrjevali, zato apelira na ravnateljico, da pobodo o nadaljnji smiselnosti takšega načina posreduje ob naslednjem srečanju ravnateljcev in naj se sproži sprememba te zakonodaje
8.B	DA	/

Pregled delovnih zvezkov s cenami je v Prilogi 2.

ad.4. Poročilo šolskega sklada

Zaradi odsotnosti predstavnice šolskega sklada (ga. Darje Perovič) poročilo na kratko poda g. Franc Renko. Šola prejema čedalje več zahtevkov za kritje stroškov šole v naravi, tako da so sredstva že skoraj v celoti porabljena. Sredstva so se porabila tudi za nagradni izlet učencev, ki so v različnih tekmovanjih uspešno zastopali šolo. Poročilo šolskega sklada je v Prilogi 3.

ad.5. Razno: predlogi in vprašanja

Razred	Pobude in mnenja staršev in odgovori šole (sklepi)
1.A	Predstavnik razreda ni imel pobude ali mnenja.
1.B	Predstavnik razreda ni imel pobude ali mnenja.
1.C	<p>1. Predstavnik je odsoten, vendar predsednik prebere vprašanje predstavnice, prejeto po e-pošti, ki se nanaša na jutranje varstvo otrok in prisotnost šolskega osebja.</p> <p><u>Odgovor šole:</u> Šola je takoj po dogodku vsem predstavnikom vpletenih razredov poslala opravičilo. Prišlo je do spleta več različnih situacij. V bodoče do situacije ne bo več prišlo, saj je organizacija dela tudi v teh primerih sedaj predvidena.</p>
2.A	<p>1. Šola naj teden dni pred 1.septembrom objavi, katere potrebščine učenci potrebujejo na prvi šolski dan.</p> <p>2. Starši si želijo boljše komunikacije med šolo in starši.</p>
2.B	/
2.C	<p>1. Pohvala razredničarki.</p> <p>2. Vprašanje zakaj v času OPB, ko so učenci zunaj, ne smejo na stranišče. Med starši krožijo neprijetne govorce.</p> <p><u>Odgovor šole:</u> Preden gredo učenci ven, gredo vsi učenci na stranišče. Vodja OPB o neprijetnem dogodku ni seznanjena, v kolikor je do kakršne koli situacije prišlo, naj se ti starši oglasijo pri njej, da bodo zadevo raziskali.</p>
3.A	Predstavnik razreda ni imel pobude ali mnenja.
3.B	<p>1. Podana pobuda, da šola preveri možnost izvajanje izbirnega predmeta »Preventiva«</p> <p>2. Pobuda, da šola preveri možnost izvajanja gasilskega krožka na šoli (sodelovanje s PGD Stožice).</p> <p>3. Pobuda, da šola preveri možnost izvajanja atletike na šoli.</p> <p>4. Kot možne ukrepe za spodbujanje medsebojnega sodelovanja starši predlagajo uvedbo priznanja za učence za medsebojno pomoč in oživiljanje programa »Prijatelj«, kjer se v paru 1:1 določi sošolce, ki si v primeru izostanka medsebojno pomagajo.</p> <p>5. Pobuda za aktivne odmore, podano na zadnjem svetu staršev, starši podpirajo, dodajajo še pobudo za kratke razgibalne vaje med poukom po npr. 20 minutah pouka kot sestavni del pouka.</p> <p>6. Ponovno izražena pobuda za trajnejše popravilo luknje pri vhodu v prizidek.</p> <p>7. Vprašanje staršev, ali se šola prijavlja za pridobitev sredstev mestne občine za sofinanciranje sanacije igrišča.</p> <p>8. Pobuda za vidne talne barvne oznake za prepoved vodenja psov na igrišče na vseh vhidih na igrišče.</p> <p>9. Opredelitev staršev do pobude glede zamud pri prihajanju v šolo, s predlogom se ne strinjajo. Predlog, kako naj bodo tretji izostanek in naprej neopravičeni brez ustreznega opravičila.</p> <p>10. Predlog za izboljšanje prehrane na način, da se zmanjša delež enostavnih sladkorjev in ogljikovih hidratov na račun svežega sadja in narezane zelenjave.</p> <p>11. Prošnja, da šola obvesti predstavnike staršev, ko bo dokončno dobila potrditev MIZŠ za le dva četrta razreda (28+2 učenca).</p> <p>12. Predlog, da se ob najavi šolskih proslav poda tudi okvirna dolžina trajanja proslave in preveri možnosti za nekoga v vlogi "reditelja", zadolženega za opozarjanje udeležencev. Predstavnik 8.a doda predlog, da bi npr. šola v času proslave v eni od učilnic ob nadzoru predvajala risanke za mlajše otroke.</p> <p><u>Odgovori šole:</u> Na šoli ni za izvajanje atletike pokazalo zanimanja nobeno športno</p>

Razred	Pobude in mnenja staršev in odgovori šole (sklepi)
	društvo. Za obnovo igrišča ni razpisov, zato se šola ne more prijavljati, se pa ravnokar sicer spet izvajajo ogledi šol MOL za uvrstitev v plan obnov. Predlog glede neopravičenosti ur od tretjega izostanka naprej ni skladen z zakonom, saj šola mora upoštevati opravičila staršev in ne sme zahtevati zdravniškega opravičila. Soglasja MIZŠ še ni, se pa pričakuje avtomatsko soglasje.
4.A	/
4.B	/
5.A	1. Starši pri odpovedi prehrane na šolski e-naslov pričakujejo povraten odgovor 2. Vprašanje glede odprtosti vhodov
5.B	Pohvala razredničarki.
6.A	Pohvala razredničarki in učiteljem, ki so poučevali 6.A. Glede na debato tekom sestanka o komunikaciji med šolo in starši, je bil podan predlog, da naj na spletni strani šole šola objavi zgolj tiste e-naslove učiteljev, ki so pripravljani na ta način sodelovati s straši. Učitelj se namreč lahko odloči ali bo v e-obliki sodeloval s starši ali ne. Šola se s predlogom strinja.
6.B	1. Strani info table se prehitro obračajo in bralec težko razbere besedilo. 2. Starši pri odpovedi prehrane na šolski e-naslov pričakujejo povraten odgovor. 3. Podana kritika na račun prehrane. 4. Ugovor staršev glede uvedbe modre sobe <u>Odgovor šole:</u> Delovanje info table bodo poskušali posodobiti na način, da bo uporabnik lahko sam prehajal »naprej« in »nazaj«. Glede prehrane je bil podan odgovor, da je učiteljski zbor kot uporabnik zadovoljen s kakovostjo hrane. Uvedba modre sobe še ni bila del razprave učiteljskega zbora.
7.A	Predstavniki razreda ni imel pobude ali mnenja, saj težav ni.
7.B	Pohvala razredniku.
8.A	1. Pohvala razredniku. 2. Pohvala ge. Palmiri Klobas Pečnik, ge. Nataši Škorjanc Strnad in ge. Andrejki Kovač za odlično izvedene šolske predstave. Predstave so vrhunske tako v vsebinskem kot tudi v izvedbenem smislu. Podan je bil predlog, da se na predstavah prikaže poimenski seznam vseh nastopajočih (tj. tudi pevskega zbora). 3. Pohvale glede prehrane in prijaznosti osebja v kuhinji. 4. Glede tovarštva podano mnenje, da lahko šola na tem ogromno naredi. Vse izrečene grožnje glede ukrepov, je potrebno dosledno izvajati. 5. Vprašanje, zakaj junija ni govorilnih ur? 6. Komunikacija z razredničarko zelo dobra. Sodelujoči predstavnik še vedno čaka odgovor šole. 7. Podana kritika glede zgodovine komunikacije na šoli. Pred leti je bilo izvedeno anketiranje staršev, ki je pokazala slabo oceno glede komunikacije. Do odgovorov se šola ni opredelila oziroma ravnala v smeri izboljšanja. <u>Odgovor šole:</u> Po zaključku sestanka se predstavnik šole pogovori s predstavnikom 8.A glede točke 6.
8.B	Pohvala razredniku, težave so bile, a so jih rešili.
9.A	Zahvala vsem učiteljem. Otroci se poslavljajo in odhajajo učno uspešni naprej.
9.B	/

Sestanek se je končal ob 18.55 uri.

Zapisnik je pregledal predsednik sveta staršev g. Uroš Smiljič dne 11.6.2015. Zapisnik je bil poslan v usklajevanje vsem predstavnikom sveta staršev dne 13.6.2015 in je bil dne 15.6.2015 usklajen s strani staršev. Zapisnik je bil dne 16.6.2015 poslan predstavnikom šole, zapisnik je bil usklajen dne 18.6.2015.

Zapisali:
Gordana Gliha
Katarina Kralj

Priloga 1: Poročilo o učno vzgojnih rezultatih v šolskem letu 2014/15

Priloga 2: Pregled delovnih zvezkov s cenami

Priloga 3: Poročilo šolskega sklada